



COPIA

## COMUNE DI ONANO (Provincia di Viterbo)

### CONSIGLIO COMUNALE

Delibera n. 38 del 23/12/2025

**Oggetto:** Approvazione Nota aggiornamento Dup 2026-2028

L'anno duemilaventicinque e questo dì ventitre del mese di dicembre alle ore 19:00 in Onano nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Biribicchi Pacifico - Sindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Biribicchi Pacifico	Sindaco	s	
Giovannini Benedetta	consigliere	s	
Barzi Remo	Consigliere	s	
Cannucciari Andrea	Consigliere	s	
Corretini Giovanni	Consigliere	s	
Giuliani Rosella	Consigliere	s	
Pacelli Miriam	Consigliere	s	
Massella Pamela	Consigliere	s	
Ricci Eugenio	Consigliere	s	
Putano Alias Bisti Luca	Consigliere		s
Sabatini Gaspare	Consigliere	s	

Presenti 10

Assenti 1

Partecipa il sottoscritto Dott.ssa Martina Mosca Segretario del Comune incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

La seduta è

## II CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;  
il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

Visti

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:  
"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:  
"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

Visto l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]".

Premesso inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;  
la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Visto l'articolo 170, comma 6 del TUEL, che recita:

"Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.100 del 17/11/2025 con la quale è stata adottata la nota di aggiornamento al DUP ai fini della presentazione al Consiglio Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il parere dei revisore dei conti;

Acquisito il parere favorevole da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000;

Acquisito altresì il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore Tecnico ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000;

Udita la relazione del Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti favorevoli espressi all'unanimità per alzata di mano da n. 10 consiglieri presenti e votanti, verificati dal Presidente del Consiglio, e con la medesima votazione sull'immediata eseguibilità;

#### DELIBERA

- 1) Di Approvare il documento Unico di Programmazione come aggiornato per il periodo 2026 – 2028;
- 2) Di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 3) Di pubblicare il Documento Unico di Programmazione semplificato 2026-2028 sul sito internet del comune –
- 4) Di dichiarare, stante la necessità e l'urgenza di provvedere, con ulteriore e separata votazione espressa in forma palese ed unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d. lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Sindaco**

F.to *Biribicchi Pacifico*

**Il Segretario Comunale**

F.to *Dott.ssa Martina Mosca*

**Parere regolarità  
contabile**

(art.49 D.Lgs 267/2000)

Favorevole

**Parere regolarità  
Tecnica**

(art.49 D.Lgs 267/2000)

Favorevole

**Certificato di pubblicazione**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'Art.32 L.69/2009 e s.m. dal **14/01/2026** al **29/01/2026** al n. **29** del Registro delle Pubblicazioni

*Il Responsabile della pubblicazione*

F.to Dott.ssa Ines Giuliani

- ☐ E' stata trasmessa al Co.Re.Co. per il controllo:
- ☐ Ai sensi dell'Art.126 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 comma1
- ☐ Su iniziativa del Consiglio o della Giunta (Art.127 comma 3 D.Lgs 267/2000)
- ☐ A richiesta dei Sigg. Consiglieri nei limiti delle illegittimità denunciate (Art.127 comma1 D.Lgs 267/2000)

■ Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art.134 comma 1 D.Lgs. n.267/2000);
- ☐ Non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione;
- ☐ Perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000);
- ☐ Decorsi 30 giorni dalla ricezione dell'atto, dei chiarimenti o degli atti integrativi richiesti senza che il Co.Re.Co. abbia comunicato il provvedimento di annullamento (art. 134 D.Lgs. 267/2000);
- ☐ Avendo il Co.Re.Co. comunicato di non aver riscontrato vizi di illegittimità con decisione N. del (Art.134 comma 1 D.Lgs. 267/2000).

*Il Segretario Comunale*

F.to Dott.ssa Martina Mosca

Copia conforme all'originale per uso amm

*Il Segretario*

*Dott.ssa Martina Mosca*

*Li .....*

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993